

HessenForst ist ein Landesbetrieb nach § 26 der Landeshaushaltsordnung und damit Teil der hessischen Landesverwaltung. Unser Auftrag ist es, den Wald in Hessen als Lebensgrundlage für Generationen zu erhalten, nach ökonomischen und ökologischen Grundsätzen zu bewirtschaften und weiter zu entwickeln.

Für das **Forstamt Hofbieber** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine qualifizierte und engagierte Persönlichkeit (w/m/d) für das

Aufgabengebiet Sachbearbeitung Allgemein

Ihre wesentlichen Aufgaben

- Sachbearbeitung Kommunal und Privatwald, Dienstleistungen, Hoheit
- Mitarbeit in der Waldpädagogik und Öffentlichkeitsarbeit
- Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen, Besprechungen, Betreuung von Kunden
- Erledigung anfallender Telefon-, Schreib- und Registraturarbeiten
- Vertretung im Holzverkauf und im Forstamtsbüro

- Durch entsprechende Festlegung im Geschäftsverteilungsplan sind Änderungen und Erweiterungen der Aufgabenschwerpunkte möglich.

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung (gem. BBiG) als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter oder vergleichbare Berufsausbildung
- Sicherer Umgang mit dem PC und der Standardsoftware (MS Windows und MS Office)
- Kenntnisse in EBP sowie Bereitschaft zur diesbezüglichen Fortbildung

Sie zeichnen sich insbesondere aus durch

- sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise
- die Fähigkeit zum kundenorientierten Arbeiten / bürgerfreundliches Verhalten
- Zusammenarbeit/Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen ein interessantes Berufsfeld im Kreis von engagierten, innovativen Kolleginnen und Kollegen.

Die Vergütung erfolgt zunächst nach Entgeltgruppe 6 TV-Hessen. Höhergruppierungsmöglichkeiten bestehen im Rahmen der tarif- und haushaltsrechtlichen Vorgaben.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Als familienfreundlicher Arbeitgeber unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des mobilen Arbeitens.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen
bis zum **18.02.2023** an

HessenForst, Forstamt Hofbieber
Thiergarten 2, 36145 Hofbieber

Telefonische Auskunft erteilen Ihnen gern Herr Wilshusen (06657-9632-11) oder Frau
Ströder (06657-9632-32).



Der Landesbetrieb HessenForst hat für seine familien-
bewusste Personalpolitik das "Gütesiegel Familienfreundlicher
Arbeitgeber Land Hessen" erhalten.



Gütesiegel
Familienfreundlicher
Arbeitgeber
Land Hessen

HessenForst

Landesbetrieb nach § 26
Landeshaushaltsordnung
Gerichtsstand Kassel
USt-Id-Nr. DE220549401

Hausanschrift

HessenForst LBL
Panoramaweg 1
34131 Kassel

Kontakt

Telefon: 0561/3167-0
Telefax: 0561/3167-101
Landesbetrieb@forst.hessen.de
www.hessen-forst.de

Bankverbindung

HCC HForst
Helaba
IBAN: DE7750050000001002369
BIC: HELADEFXXX

Leitung

Michael Gerst
NN
Stefan Nowack
Jörg van der Heide