



»Zielsicher Richtung
Zukunft. Beim Arbeitsplatz
Wald erwartet dich alles
außer Langeweile!«

HessenForst sucht Sie für die Sachbearbeitung (w/m/d)

Ihre Vorteile

- teilzeitgeeignete Stelle
- familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung



Aufgabengebiet Sachbearbeitung Holz und Allgemein

HessenForst ist ein Landesbetrieb nach § 26 der Landeshaushaltsordnung und damit Teil der hessischen Landesverwaltung. Unser Auftrag ist es, den Wald in Hessen als Lebensgrundlage für Generationen zu erhalten, nach ökonomischen und ökologischen Grundsätzen zu bewirtschaften und weiter zu entwickeln.

Für das **Forstamt Königstein** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** unbefristet eine qualifizierte und engagierte Persönlichkeit (w/m/d) für das

„Aufgabengebiet Sachbearbeitung Holz und Allgemein“

Ihre wesentlichen Aufgaben

- Unterstützung der Bereichsleitung Produktion beim Abschluss und der Abwicklung von Holz-Kaufverträgen, bei der Überwachung, Verteilung, Zuordnung und Steuerung der Lieferkontingente, bei der Überwachung der Einhaltung der für den Kunden (w/m/d) verbindlichen Regelungen der AVZB und der Lieferpläne
- Erledigung der anfallenden Korrespondenz und Telefongespräche
- Überwachung der Zahlungseingänge und Bürgschaften im Bereich Holzverkauf im Staatswald
- Unterstützung bei der Ausschreibung von Unternehmerleistungen (Holzeinschlag, Holzlieferkette, Rücken)
- Unterstützung bei der Organisation & Verwaltung von Veranstaltungen und Umweltbildung
- Unterstützung bei der Koordination der Spenden und Sponsoring Projekte
- Unterstützung im Bereich Beschaffungswesen

Durch entsprechende Festlegung im Geschäftsverteilungsplan sind Änderungen und Erweiterungen der Aufgabenschwerpunkte möglich.

Ihr Profil

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung (gem. BBiG) als Verwaltungsfach-angestellte/ Verwaltungsfach-angestellter oder vergleichbare Berufsausbildung
- Sicherer Umgang mit dem PC und der Standardsoftware (MS Windows und MS Office)
- SAP-Kenntnisse bzw. Bereitschaft zur diesbezüglichen Fortbildung

Sie zeichnen sich aus durch

- sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise
- Auffassungsgabe / Geistige Beweglichkeit
- Belastbarkeit
- Sozialkompetenz
- Zusammenarbeit / Teamfähigkeit

Wir bieten

- ein interessantes Berufsfeld im Kreis von engagierten, innovativen Mitarbeitenden bei einem zukunftssicheren und familienfreundlichen Arbeitgeber
- familienfreundliche und flexible Arbeitszeitgestaltung und vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung
- grundsätzlich die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Chancengleichheit von Frauen und Männern
- umfangreiche Sozialleistungen (z.B. Vermögenswirksame Leistungen)
- sichere und pünktliche Entgelt-/Besoldungszahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- umfangreiche Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- die kostenfreie Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen, auch in der Freizeit (TV-LandesTicket Hessen)
- aktuell kostenlos nutzbare E-Ladestationen für privaten PKW an unseren Dienststellen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Aufstiegsmöglichkeiten

Die Stelle ist mit der **Entgeltgruppe 6** des TV-Hessen bewertet. Höhergruppierungsmöglichkeiten bestehen im Rahmen der tarif- und haushaltsrechtlichen Vorgaben.

Zur Bewerbung sind alle Personen mit entsprechender Qualifikation zugelassen.

Diese Vollzeitstelle ist teilzeitgeeignet.
Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Diese Ausschreibung bitte ich allen in Frage kommenden Mitarbeitenden, ggf. auch beurlaubten, unverzüglich durch die Dienststelle bekannt zu geben.

Für die Durchführung des Auswahlverfahrens ist **eine aktuelle Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeitszeugnis** erforderlich, die/das nicht älter als ein Jahr sein darf. Wenn Sie sich bewerben möchten und Ihnen kein/e aktuelle/s Beurteilung/Arbeitszeugnis vorliegt, sollten Sie frühzeitig um die Erstellung bitten. Diese/s muss spätestens bei einer Teilnahme an den Vorstellungsgesprächen vorliegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Behinderung, Weltanschauung und Religion.
Gute Kenntnisse der deutschen Sprache sind erforderlich (Mindestanforderung: Level B 2 nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)).

Bewerbungen bitte bis zum **19.10.2024** einreichen.

HessenForst
Ölmühlweg 17,
61462 Königstein

Telefonische Auskunft erteilt Ihnen gern Frau Buller (06174/9286-32).



Gütesiegel
Familienfreundlicher
Arbeitgeber
Land Hessen



charta der **vielfalt**



Ergänzende Informationen

Einsatzdienststelle: HessenForst Forstamt Königstein

Dienstsitz: Ölmühlweg 17, 61462 Königstein

Besonderheiten der ausgeschriebenen Stelle